

УТВЕРЖДЕН
приказом начальника управления образования
АМО «город Северобайкальск»
Г.П.Платоновой
от 09.12.2016г. № 518



ПЛАН РАБОТЫ
Управления образования администрации муниципального образования
«город Северобайкальск» на 2017 год

Северобайкальск
2016 г

Раздел 1. Характеристика текущего состояния, основные проблемы, анализ основных показателей.

В настоящее время в сфере образования МО «город Северобайкальск» проводится целенаправленная работа по оптимизации бюджетной сети образовательных учреждений, повышению эффективности и увеличению объемов и перечня предоставляемых услуг учреждениями образования. Управление образования решает задачу формирования новой модели образования города, направленной на повышение безопасности детей, доступности качественного образования, охват всех слоев общества различными формами дошкольного образования.

В отрасли «Образование» функционирует 16 учреждений, в том числе 5 общеобразовательных учреждений, 7 дошкольных учреждений (5 муниципальных, 2 негосударственных), 4 учреждения дополнительного образования. В общих расходах Управления образования расходы дошкольного образования составляют 28,1%, общего образования 44,5%, дополнительного образования 13,9%, оздоровление детей - 1,2%, прочие расходы 12,3%.

Управлением образования достигнуты показатели Индикативного плана за 2015 г. по реализации программы социально-экономического развития в МО «город Северобайкальск», так: 100% детей в возрасте от 3 до 7 лет охвачены различными формами дошкольного образования (в 2014 г.-72,8%), 74,2% детей и подростков от 5 до 18 лет охвачены дополнительным образованием; 80% подростков от 7 до 18 лет в возрасте от 7 до 18 лет охвачены отдыхом и оздоровлением; 2894 школьников охвачены общим питанием - 96,7% (в 2014 году - 92,4%), горячим питанием 85,31% (в 2014 году - 79,4%), из них 1018 учеников за счет средств республиканского и местного бюджета.

Выполнены индикаторы размера заработной платы, установленные соглашением между Министерством образования и науки РБ и Администрацией МО «город Северобайкальск» в рамках майских Указов Президента РФ. С целью повышения заработной платы педагогическим работникам до средней заработной платы в экономике Республики Бурятия и уменьшения неэффективных расходов в общеобразовательных учреждениях в 2012-2014 годах выведено 110,4 шт.ед. (в том числе за счет республиканского бюджета 105,4 шт.ед.) младшего обслуживающего персонала. Все они переведены в штат хозяйственно-строительного отдела управления образования администрации МО «город Северобайкальск».

Среднемесячная заработная плата за 9 месяцев 2016 года составила 31 565,0 руб. Среднемесячная заработная плата работников дошкольных учреждений – 24 111,0 руб., работников общеобразовательных учреждений – 38 003 руб., работников учреждений дополнительного образования – 30 379 руб.

Охват дошкольным образованием детей в возрасте от 3-х до 7 лет, включительно составляет 1109 человек, 100%. Очередь на устройство в детский сад на 1 сентября 2016 года составила 513 детей от 0 до 3-х лет. Актуальная очередь (от 3 до 7) на 01 сентября 2016 года составляет 0 человек.

Открытие в марте 2015 года МБДОУ детского сада «Брусничка», позволило ввести дополнительно 150 мест для реализации дошкольного образования в режиме полного дня пребывания.

Израсходовано на строительство средств: **133 млн. 282 тыс. рублей.**, из них ФБ - 105 млн. 570 тыс., 0 руб, РБ - 26 млн. 392 тыс., МБ - 1 млн. 330 тыс.

В 2015 году в рамках программы МРСДО создано дополнительно 40 мест (МБДОУ ЦРР д/с «Теремок» - 16 дополнительных мест, МБДОУ я-д/с «Подснежник» - 24 дополнительных места). Данные мероприятия позволили выполнить Указ Президента РФ и обеспечить всех детей в возрасте от 3-х до 7 лет местом в дошкольном образовательном учреждении.

В 2016 году выделены средства на проведение капитального ремонта МАДОУ СЦРР д/с «Золотой ключик» в рамках субсидии на развитие общественной инфраструктуры. Общая сумма 1 861,89 рублей, из них 1 768,8 тыс. руб. – республиканский бюджет, 93,09 тыс. руб. – местный бюджет. На выделенные средства будет произведена замена окон.

В МО «город Северобайкальск» функционирует 5 общеобразовательных учреждений, 1 У КП. Численность в них составляет 3083 учащихся (в т.ч. в У КП – 68 учащихся). Качество образования в школах, обусловленное учебно-методическими, кадровыми, финансовыми условиями, соответствует федеральным государственным образовательным стандартам.

Всего выпускников, участвующих в государственной итоговой аттестации (ОГЭ) в 2016 году - 272 человека, в форме ГВЭ - 4 учеников. Из 272 учащихся аттестат за курс основной школы не получили 8 учащихся.

Участников ЕГЭ в 2016 году - 157 выпускников, из них У КП - 8 чел., в 2015 году - 192 выпускника, в том числе У КП - 9 человек. Удельный вес лиц, сдавших единый государственный экзамен, от числа выпускников, участвовавших в едином государственном экзамене в 2016 году составил - 96,2%, в 2015 году составил 93,2% по обязательным предметам.

Русский язык сдали 100% выпускников. Из общего числа выпускников 2016 года имеют по русскому языку выше 70 баллов - 65 человек (41%), в 2015 году - 67 человек. Средний балл, полученный выпускниками 11 класса школ по русскому языку, составил в 2016 году – 60,5%, в 2015 году - 59,2%. Средний балл, полученный выпускниками по профильной математике в 2016 году - 38,0 балл, выше 70 баллов получили - 10 учащихся, в 2015 году составил 43%. В 2016 году минимальный порог по двум предметам не прошло – 0 выпускников, по одному предмету математика (базовая) - 6 учащихся (3,8%), из них У КП - 3 чел.

В 2016 году 2 выпускника сдали экзамен на 100 баллов (Цыпленкова Валерия, Корнаков Иван).

Независимая экспертная оценка 2016 года подтвердила знания школьников. В 2016 году аттестат с отличием получили 30 выпускников 9 классов. Медаль «За особые успехи в учении» получили 22 выпускника (в 2015 г - 18 выпускников). Из 149 выпускников 2016 года поступили в учебные заведения высшего образования - 99 выпускников (66%), учебные заведения среднего профессионального образования - 40 выпускников (26,6%).

Из 5 общеобразовательных учреждений города 4 учреждения ведут занятия в 2 смены. В 2-х сменном режиме обучаются 854 ученика, что составляет 27,7% от общего числа обучающихся в общеобразовательных учреждениях. Средняя наполняемость классов в 2016 году составила 24 человека. В связи с улучшением демографической ситуации, увеличением числа учеников в школах города, с переходом на ФГОС второго поколения на 3 ступени общего образования возникает проблема переуплотнения существующих школ для обучения в

одну смену. Возникает необходимость в строительстве новой школы №1. Строится школа в посёлке Заречный на 275 мест. Срок сдачи объекта планировался на 4 квартал 2015 года, ввиду разных обстоятельств, сроком сдачи определён 2016 год.

С 1 сентября 2014 года эксплуатация автоматизированной информационной системы «Электронная школа» (АИС «Электронная школа») осуществляется двумя школами в штатном режиме с введением электронных журналов и электронных дневников обучающихся.

Реабилитация людей с ограниченными возможностями является не только актуальной проблемой для общества, но и приоритетным направлением государственной политики. В рамках реализации Государственной программы «Доступная среда на 2011-2015 годы» на проведение мероприятий по формированию сети базовых образовательных учреждений для создания безбарьерной образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования и успешную социализацию для лиц с ограниченными возможностями здоровья в МО «город Северобайкальск» выделены средства в объеме 2540,6 тыс. рублей.

Федеральный бюджет	1270,3 тыс. рублей
Республиканский бюджет	1270,3 тыс. рублей

Базовым образовательным учреждением по программе «Доступная среда» в нашем городе в 2014 году стала Гимназия №5, директор Шумская Светлана Юрьевна.

Продолжена реализация мероприятий программы «Развитие дистанционного образования детей-инвалидов» приоритетного национального проекта «Образование». В настоящее время дистанционно обучается 11 детей-инвалидов: учителя Бурундукова Любовь Николаевна, Тяпкина Вера Степановна.

В школах созданы безопасные и комфортные условия учёбы, индивидуальный подход к каждому ученику, минимизирующий риски для здоровья в процессе обучения. На всех объектах в 2011 году установлено видеонаблюдение, работают противопожарные автоматические охранные сигнализации. Заключены договоры с соответствующими организациями на техническое обслуживание средств охраны («тревожной кнопки», пожарно-охранной сигнализации, телефонной связи, видеонаблюдения). Ограничен въезд транспортных средств на территорию образовательных учреждений.

Ежегодно проводимые капитальные и текущие ремонты в общеобразовательных школах города поддерживают техническую базу учреждений, что позволяет содержать здания в удовлетворительном состоянии и функционировать в нормальном режиме. На выполнение план-задания Роспотребнадзора, предписаний Пожнадзора было выделено из местного бюджета 1 306 400,0 рублей, из внебюджета - 1 581 400,0 тысячи рублей. На доукомплектование медицинских кабинетов общеобразовательных школ и детских садов в декабре 2014 г. из местного бюджета было выделено 469,8 тыс. рублей. 100% образовательных учреждений имеют подключение к сети Интернет, обеспечены лицензионными программами, соотношение количества учащихся на один компьютер составляет 16 человек (в 2014 г. – 14 человек).

Охват дополнительным образованием детей от 5 до 18 лет – 3176 человек (73,2%) от общего количества детей от 5 до 18 лет - 4337 человек.

В 2015-2017 годах показатель планируется увеличить за счет ориентации учреждений на комплексное развитие личности ребенка, повышения уровня и расширения видов дополнительного образования, интеграции общего и допол-

нительного образования. В 2015-2016 году планируется продолжить совершенствование информационных ресурсов, сайтов учреждений, а также проработать вопрос автоматического учета посещаемости в учреждениях дополнительного образования.

Система детского отдыха и оздоровления в МО «город Северобайкальск» представлена следующими видами учреждений: 1 стационарный загородный лагерь «Радуга», 7 лагерей с дневным пребыванием, 1 палаточный лагерь «Эхо» ШТЭО, палаточный лагерь воскресной школы «Парус надежды», санаторий – профилакторий «Подлеморье». Также в лагерях: «Орлёнок» - 2 детей, в лагере «Глобус» г. Анапа - 25 детей, санаторий «Эдельвейс» отдохнуло 12 детей. Подроски работали в производственных бригадах, дети отдыхали с родителями. Охвачено 100% летним отдыхом и оздоровлением детей, стоящих на учёте в КДН, ПДН (38 человек).

В МО «город Северобайкальск» 3 280 детей в возрасте от 7 до 18 лет, из них 3102 человека обучаются в общеобразовательных учреждениях, детей в трудной жизненной ситуации – 1814 человек. Оздоровлено 2624 ребёнка - 80%, 1260 (69,4%) детей в трудной жизненной ситуации, что соответствует республиканским показателям. Из республиканского бюджета на отдых детей было выделено 2 965,4 тысяч рублей, из федерального бюджета - 1 164,5 тыс. рублей, из местного бюджета - 2 500,0 тыс. рублей. Все средства были освоены в полном объеме.

Проводится работа по оздоровлению школьников. Из 3102 учащихся общеобразовательных учреждений имеют возможность получать питание 3063 учащихся, остальные обучаются на дому (39 детей находятся на индивидуальном обучении), горячим питанием охвачено 2613, что составляет 85,31% (в 2014 году - 79,41%).

Право на бесплатное питание получают учащиеся общеобразовательных учреждений, находящиеся в трудной жизненной ситуации, учащиеся из многодетных семей и семей малочисленных народов Крайнего Севера. Бесплатное питание с января 2016 года получают 1033 учащихся, что составляет 33,7 % от общего количества школьников (в 2015 году - 1018 детей). Остальные 1060 из 3063 учащихся получают горячее питание за счет средств родителей.

В 2015 году средняя стоимость горячего питания 1 учащегося составляла 35 рублей в день (10 руб. – РБ, 25 руб. - МБ). С 01 января 2016 года стоимость питания в общеобразовательных учреждениях увеличилась до 40 рублей за счет увеличения финансирования из местного бюджета в размере 900 000 рублей (10 руб. - РБ, 30 руб. - МБ). С сентября 2016 года стоимость питания увеличится до 42,33 рублей за счет республиканских средств (187 900 рублей из РБ).

В 2015 году средства на бесплатное питание 1018 учащихся составляли: из республиканского бюджета 1 751,1 тыс. руб., из местного бюджета – 3 947,8 тыс. руб. На 2016 год на организацию бесплатного питания запланировано из республиканского бюджета 1 756,5 тыс. руб., из местного бюджета 4 847,8 тыс. рублей.

Улучшилась оснащённость пищеблоков технологическим оборудованием, за последние 3 года обновилось оборудование на пищеблоках школ и детских садов на 89%.

С укреплением здоровья связано и введение комплекса ГТО. В течение учебного года изучали нормативно-правовую базу, методические рекомендации, практически все учителя физкультуры прошли курсы повышения квалификации

по внедрению ГТО. С 01 сентября 2015 года определена базовая школа по внедрению тестирования комплекса ГТО - это МБОУ СОШ №11, директор Бухольцева О.В., учитель физкультуры Черняк С.И.

В городе реализуется муниципальная программа «Развитие образования в муниципальном образовании «город Северобайкальск» на 2015-2020 годы (Постановление Администрации МО «город Северобайкальск» от 27 октября 2014 г. №1663) с целевыми мероприятиями:

1) Мероприятия по трудоустройству несовершеннолетних граждан, которые позволяют приобщить к труду и предоставить возможность материальной поддержки подросткам в возрасте от 14 до 18 лет во время летних каникул и свободное от учебы время. Финансовые затраты на реализацию Программы в 2016 году составляют 251,15 тыс. руб., за 9 месяцев 2016 года по программе было трудоустроено 105 подростков.

2) Мероприятия по обеспечению развития и интеграции с обществом детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, основной задачей которых является формирование эффективной комплексной системы государственной поддержки детей, включающей в себя диагностические, профилактические, реабилитационные мероприятия, создание оптимальной среды для жизнедеятельности детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. Общий объем финансирования за счет муниципальных средств в 2016 г. – **162,0 тыс. руб.** (мероприятия: оказание материальной и иной помощи детям, акция «Помогите детям собраться в школу!», финансирование проезда несовершеннолетних, осуществление социального патронажа семей, праздничные утренники, конференции и др.);

3) Мероприятия по профилактике ПАВ, основная задача которых - совершенствование и развитие системы, обеспечивающее целенаправленное формирование у молодежи нашего города личной ответственности за свое поведение, обуславливающее снижение спроса на психоактивные вещества в детско-молодежном сообществе и непримиримое отношение к употреблению наркотиков и преступлениям, связанным с ПАВ, пропаганда здорового образа жизни, снижение подростковой преступности. Объем финансирования из муниципального бюджета в 2016 г. **65,0 тыс. руб.** (конкурсы рисунков, плакатов, внедрение программы ЗОЖ, проведение заседаний дискуссионного клуба, семинаров, спортивных соревнований, акций и др.).

4) Мероприятия по патриотическому воспитанию школьников, цель которых многоплановая, систематическая, целенаправленная деятельность образовательных учреждений, общественных объединений и организаций по формированию у молодежи г. Северобайкальска патриотического сознания, чувства причастности к судьбе своей страны, республики, города, готовности к выполнению гражданского долга. Объем финансирования в 2016 г. из муниципального бюджета составит **120,0 тыс. руб.** (городской конкурс социально-значимых проектов, краеведческая конференция, смотр-конкурс военно-строевой песни, военно-патриотическая игра «Зарница», фестиваль детского творчества, участие в республиканских конкурсах, смотрах, семинарах, активизация тимуровского движения и др.)

5) Мероприятия по поддержке одаренных детей, которые поддерживают проведение муниципальных олимпиад и конкурсов по учебно-исследовательской деятельности, среди них: ежегодная научно-практическая конференция по учебно-исследовательской деятельности учащихся «Шаг в будущее», «Шаг в бу-

дущее, Юниор», «Росток», краеведческие конференции: «Мое Отечество», «Байкаловедение» и другие. В конференции принимают участие в среднем до 100 учащихся школ города. В течение всего учебного года юные исследователи города Северобайкальск принимают участие в заочных конкурсах исследовательских работ учащихся по физико-математическим и естественным наукам. Мероприятия с объемом финансирования на 2016 г. - 277,5 тыс. руб.

б) Мероприятия по повышению профмастерства педагогов в МО «город Северобайкальск».

На начало 2016-2017 учебного года в образовательных учреждениях города работало: 31 руководящий работник, 290 педагогических работников (без совместителей, руководящих работников и педагогических работников, находящихся в отпуске по уходу за ребёнком). Из них:

- педагогических работников дошкольных образовательных учреждений – 78 человек (27%),
- общеобразовательных учреждений - 177 человек (59%),
- учреждений дополнительного образования – 41 человек (14%).

В сравнении с 2014-2015 учебным годом наблюдается увеличение числа педагогических работников за счёт увеличения числа педагогов дошкольного образования (4 чел.), общего образования (4 чел.) и дополнительного образования (3 чел.). Это объясняется разгрузкой учителей, педагогов, совмещавших преподавание двух (трёх) предметов, дисциплин.

На муниципальном «Фестивале педагогических идей» учителями школ города было проведено 12 мастер-классов и 6 открытых уроков. Присутствовало 103 учителя. Фестиваль предоставил учителям возможность повышения профессионального мастерства и презентации своего опыта.

Система моральной поддержки – это уже сложившиеся конкурсы педагогов, как масштабный и действенный механизм поддержки лучших учителей на муниципальном и региональном уровнях («Учитель года», «Самый классный классный», «Лучший учитель-2016»). Победители и призёры муниципальных конкурсов профессионального мастерства: «Учитель года-2016» - Бутаков Е.Г., учитель ОБЖ, истории и обществознания МБОУ «Гимназия № 5», **Победитель Республиканского конкурса «Учитель года - 2016»**, призёры конкурса «Учитель года - 2016» - Гомбожапова С.С., учительница начальных классов МБОУ «СОШ № 1», Черкашенина В.Г., учитель биологии МБОУ СОШ № 11, Дремухина Т.А., учитель математики МАОУ СОШ № 3. Победитель муниципального конкурса «Самый классный классный - 2016» Боярченко Виктория Николаевна, учитель биологии МБОУ СОШ № 11 - участница Республиканского конкурса «Самый классный классный - 2016». Призёры муниципального конкурса «Самый классный классный» - Шелкунова Н.В., учитель начальных классов МБОУ СОШ № 1, Оводнева А.П., учитель биологии МАОУ СОШ № 3.

В конкурсе «Лучший учитель» принимали участие Боярченко В.Н., учитель биологии МБОУ СОШ № 11, Бутаков Е.Г., учитель ОБЖ МБОУ «Гимназия № 5».

Поддержка молодых специалистов является важным вопросом политики муниципалитета. В 2015 году выделено 100 тыс. рублей на компенсацию аренды жилья.

Объем финансирования данных мероприятий в 2016 году - 226 тыс. руб.

Задачи на 2017 год:

- Обеспечение государственных гарантий доступного и качественного дошкольного, общего, дополнительного образования в городе Северобайкальск;
- Обеспечение удовлетворенности населения в качестве общего, дошкольного и дополнительного образования;
- Создание оптимальных условий для социализации личности, её нравственного, интеллектуального, творческого и физического развития;
- Улучшение материально-технической базы образовательных учреждений;
- Решение вопросов с вводом в эксплуатацию здания школы № 3,
- Актуализация вопросов со строительством школ в городе для решения вопроса о ликвидации второй смены (требование ФГОС второго поколения);
- Развитие системы отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;
- Реализация в полном объёме МЦП «Развитие образования в муниципальном образовании «город Северобайкальск», «Развитие физической культуры и спорта в городе Северобайкальск», «Молодёжь города»;
- Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

**1. Мероприятия по реализации развития образования
в МО «город Северобайкальск»**

	Вопросы, рассматриваемые на Коллегии, сессии депутатов городского Совета, комиссиях, совещаниях с руководителями ОУ	Ответственные
Январь	1. Об исполнении Комплекса мер, направленных на создание условий для получения качественного общего образования в образовательных организациях со стабильно низкими результатами в 2016-2017 уч. году. 2. О независимой оценке качества образования. 3. Об организации питания в образовательных учреждениях. 4. Итоги мониторингов, служебных расследований. 5. Выполнение решений Августовской конференции-2016.	Платонова Г.П. Ананина А.Н. Спицына Т.В. Руководители ОУ Кошелева Н.И.
Февраль	1. О патриотическом воспитании детей и подростков в городе Северобайкальск. Исполнение подпрограммы «Наследие». 2. Организация индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями. 3. О строительстве хоккейного корта. 4. О профилактике преступлений и правонарушений несовершеннолетних. О профилактике ПАВ школьниками.	Платонова Г.П. Базарова Г.Я. Кошелева Н.И. Руководители ОУ Кузина А.Н.
Март	1. Об участии учащихся в муниципальном, республиканском этапах Всероссийской олимпиады школьников. 2. О кадровой политике в образовании. 3. Об организации отдыха и трудоустройства несовершеннолетних. 4. О развитии физической культуры и спорта. 5. Итоги мониторингов.	Платонова Г.П. Миронова А.С. Ананина А.Н. Кузина А.Н. Руководители ОУ Кошелева Н.И.
Апрель	1. О ходе подготовки учащихся города Северобайкальск к государственной итоговой аттестации. 2. Об обеспечении безопасности образовательных учреждений. 3. О выполнении МЦП «Молодёжь города Северобайкальск». 4. О ходе выполнения подпрограммы «Заслон».	Платонова Г.П. Кошелева Н.И. Руководители ППЭ, Руководители ОУ Кузина А.Н.
Май	1. О подготовке образовательных учреждений к новому 2017-2018 учебному году. 2. Об организации летнего оздоровительного сезона и	Платонова Г.П. Ананина А.Н. Руководители ОУ

	занятости несовершеннолетних в 2017 году. 3. О подготовке к Августовской конференции работников образования. 4.Итоги мониторингов.	Кошелева Н.И.
Июнь	1.Об обеспеченности УМК школьников. 2.Выполнение закона «Об образовании в РФ» в части охраны здоровья обучающихся (ст.41).	Платонова Г.П. Манзарова М.Б. Руководители ОУ
Июль	1.О подготовке массовых спортивных мероприятий.	Кузина А.Н.
Август	1.О повышении качества образования в ОУ. 2.О мерах, направленных на вовлечение учащихся занятием физической культурой, спортом, охват кружковой работой.	Платонова Г.П. Базарова Г.Я. Руководители ОУ
Сентябрь	1.Тарификация работников образования 2. Об итогах Государственной итоговой аттестации учащихся. 3.Организация обучения детей с ОВЗ.	Платонова Г.П. Шухарева Н.И. Кошелева Н.И. Руководители О.У.
Октябрь	1.О работе учреждений дополнительного образования. 2.О работе хозяйственно-строительного отдела Управления образования. 3. Развитие массового спорта в городе Северобайкальск. 4.Итоги мониторингов.	Базарова Г.Я. Путыля Н.И. Кузина А.Н. Кошелева Н.И.
Ноябрь	1.О введении норм ГТО в городе Северобайкальск. 2.О работе дворовых инструкторов. 3.Об итогах летней оздоровительной компании 2017 год. 4. О работе по экологическому воспитанию учащихся.	Кузина А.Н. Ананина А.Н. Базарова Г.Я.
Декабрь	1. Отчёт об исполнении МЦП «Развитие образования в муниципальном образовании «город Северобайкальск». 2. О подготовке к празднованию Нового года, техника безопасности при проведении массовых мероприятий с детьми. О профилактике правонарушений несовершеннолетних во время каникул. 3. Об экспериментальной работе. Российское движение школьников. 4.Итоги мониторингов, служебных расследований	Платонова Г.П. Ананина А.Н. Базарова Г.Я. Руководители ОУ. Кошелева Н.И.

2.План работы отдела общего образования, муниципального организатора ЕГЭ

№ №	Разделы работы	Содержание работы	Сроки выпол- нения	Ответственные
--------	-------------------	-------------------	--------------------------	---------------

2.1	Выполнение Закона об обязательном общем образовании	Уточнение и закрепление микрорайонов города за школами	Ежегодно до 01 февраля	Кошелева Н.И.
2.2		Мониторинг деятельности ОУ по вопросам обеспечения прав детей на получение общего образования, сохранности контингента обучающихся	Сентябрь	Кошелева Н.И.
		Ведение мониторинга результатов работы школ по выполнению Закона об обязательном общем образовании	Еженедельно по средам	Кошелева Н.И. Заместители директоров школ по УВР
		Обеспечение взаимодействия ОППН, КДН и ЗП, ООП, ОУ, УО	Постоянно	Кошелева Н.И.
		Мониторинг результатов работы школ по микрорайонам (подворный обход, учет несовершеннолетних)	октябрь	Кошелева Н.И.
		Профилактика отсева учащихся	Постоянно	Кошелева Н.И.
		Проведение месячника «Всеобуч»	Сентябрь	
		Мониторинг и анализ результатов работы школ по выполнению Закона об обязательном общем образовании	По итогам четверти, года	Кошелева Н.И.
2.	Выполнение Закона о профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних	Ведение мониторинга результатов работы школ по выполнению Закона о профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Еженедельно по средам	Кошелева Н.И.

	шенно-летних			
		Обеспечение взаимодействия ОППН, КДНи ЗП, ООП, ОУ, УО	Постоянно	Кошелева Н.И.
		Мониторинг и анализ результатов работы школ по выполнению Закона о профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних	По итогам четверти, квартала, учебного года	Кошелева Н.И.
3.	Качество образования. Реализация НОИ ННШ в условиях г. Северобайкальска	Анализ ведения мониторинга результатов работы школ по обеспечению качества образования	В конце каждой четверти, года	Кошелева Н.И.
		Мониторинг состояния школьной службы качества образования.	1 раз в четверть	Кошелева Н.И.
		Нормативно – правовое обеспечение и организация подготовки государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов	Ноябрь	Кошелева Н.И.
		Об итогах мониторинга деятельности ОУ по подготовке к ГИА	Апрель	Кошелева Н.И.
		Мониторинг психолого-педагогического сопровождения ГИА	По графику	Кошелева Н.И.
		Подготовка и проведение апробации ГИА по предметам	По плану	Кошелева Н.И.
		Подготовка и проведение ЕГЭ (11 классы)	По плану УО	Кошелева Н.И.
		Подготовка и проведение ОГЭ (9 классы)	По плану УО	Кошелева Н.И.
		Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9, ГИА-11 в 2017 году	июнь - июль 2016 г.	Кошелева Н.И. ЗУВР
		Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9, ГИА- 11 в 2016 году	до 15 августа 2016 г.	Кошелева Н.И.

		Подготовка аналитических отчетов городских методических объединений по результатам ГИА	по 20 августа 2016 г.	Кошелева Н.И. Понушкова И.М. Руководители ГМО
		Представление итогов проведения ГИА-9, ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах	2016 г.	Управление образования ЗУВР, руководители ШМО, ГМО
		Отчет на сессии городского Совета депутатов «Итоги ГИА 2016 года»	Сентябрь 2016	Начальник УО Платонова Г.П., муниципальный организатор ЕГЭ Кошелева Н.И
4.	Психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса в условиях модернизации образования	Корректирование программ ППС. Экспертиза, дополнение и редакция разделов	Сентябрь	ОУ
		Мониторинг и анализ результатов работы школ по программам психолого-педагогического сопровождения УВП в школах города	В конце четверти, года	ОУ Кошелева Н.И.
		Мониторинг деятельности ОУ по организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов. ФГОС ОВЗ.	В течение года	ИМК Кошелева Н.И.
		Мониторинг индивидуального обучения	Октябрь	Кошелева Н.И.
		Семинар «Совершенствование качества образовательных услуг для детей с ОВЗ через освоение новых подходов к обучению и воспитанию»	Октябрь	Кошелева Н.И.
		Деятельность ОУ по профилактике	Октябрь	Кошелева Н.И.

		уходов детей из семьи, суицидального поведения.		, ОУ
5.	Работа с детьми-инвалидами, детьми, находящимися на индивидуальном обучении	Организация проведения психолого-медико-педагогического обследования детей с трудностями в развитии: Республиканская ПМПК	Февраль Март Декабрь	Базарова Ц.Я.
		Мониторинг результатов образования детей, находящихся на индивидуальном обучении	В конце четверти, года	Кошелева Н.И.
		Педконсилиумы в школах по результатам работы РППК. Подведение итогов работы.	Арт-апрель	Администрации школ
		Формирование базы данных и согласование с отделенческой больницей списков детей-инвалидов, детей-ОВЗ, детей, находящихся на индивидуальном обучении	Август 2016 года	Кошелева Н.И.
6.	Работа с управленческими кадрами	Постоянно действующий семинар «Школа Завуча по подготовке к ГИА»	1 раз в месяц, последний четверг месяца	Кошелева Н.И.
	Аналитическая работа	Подготовка материалов для информации вышестоящих органов и выполнение аналитической работы	Постоянно по мере необходимости	Кошелева Н.И.
	Взаимодействие с СМИ	Взаимодействие ОУ, УО и средств массовой информации по освещению основных направлений деятельности муниципальной системы образования	апрель	Кошелева Н.И.

Выполнение распоряжений вышестоящих органов	Работа с документацией, составление планов мероприятий по выполнению распоряжений вышестоящих органов	Постоянно	Кошелева Н.И.
---	---	-----------	---------------

3. План мероприятий, направленный на создание условий для получения качественного общего образования в образовательных организациях со стабильно низкими результатами.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Планируемый результат
I. Муниципальный уровень				
1.	Проведение комплексных самообследований школ с низкими образовательными		Ананина А.Н., руководители общеобразовательных учреждений	Аналитические отчеты по результатам обследований. Предложения по улучшению ресурсного обеспечения и повышению качества образования
2	Реализация мероприятий Дорожной карты по повышению качества образования в школах с низкими образовательными результатами.	В течение учебного года	Ананина А.Н., Руководители общеобразовательных организаций	Устранение проблем школ с низкими образовательными результатами, сдерживающих повышение качества образования.
3	Реализация мероприятий Дорожной карты подготовки к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в МО «город Северобайкальск» в 2016 - 2017 учебном году	В течение учебного года	Кошелева Н.И., начальник отдела общего и дошкольного образования, Руководители общеобразовательных организаций.	Результативность сдачи ГИА и ЕГЭ учащимися школ с низкими образовательными результатами
4	Проведение корректировки планов методической работы на основе анализа учебных достижений учащихся в переводных классах и результатов ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	В течение учебного года	Понушкова И.М, руководители общеобразовательных организаций	Планы методической работы школ с низкими образовательными результатами
5	Участие во всерос-	2016-2018	Понушкова	Количество учителей при-

	сийских исследованиях компетенции учителей	годы	И.М., руководители общеобразовательных организаций	нявших участие в мониторинге
7	Участие во Всероссийских исследованиях качества образования (ВПР все-российские проверочные работы по учебным предметам)	В течение учебного года	Понушкова И.М., руководители общеобразовательных организаций	Количество детей принявших участие в мониторинге.
8	Разработка и реализация индивидуальных программ профессионального развития учителей из школ с низкими образовательными результатами.	Ежегодно	Понушкова И.М., руководители общеобразовательных организаций	Сокращение доли учителей в школах с низкими образовательными результатами без квалификационной категории.
9	Повышение квалификации управленческих и педагогических кадров по вопросам внедрения ФГОС и повышения качества образования в школах с низкими образовательными результатами.	Ежегодно	Понушкова И.М., руководители общеобразовательных организаций	Сокращение доли руководителей учителей в школах с низкими образовательными результатами без квалификационной категории.
10	Обеспечение методического сопровождения индивидуальной работы и учета индивидуальной динамики отстающих учащихся, содержащей анализ сформированности знаний, умений и навыков	В течение учебного года	Понушкова И.М., Руководители общеобразовательных организаций, Методические объединения	Уменьшение количества отстающих учащихся.
12	Ведение учета детей в с особыми образовательными потребностями	В течение учебного года	Кошелева Н.И., Руководители общеобразовательных организаций	Приказы о введении учета детей в с особыми образовательными потребностями
13	Развитие форм школьной поддержки детей, испытывающие академические	В течение учебного года	Понушкова И.М., Руководители	Расширение спектра дополнительных образовательных услуг в школах с низкими образовательными результа-

	трудности по предметам, подлежащим ГИА (группы продленного дня, клубы домашнего задания и т.д.)		общеобразовательных организаций	тами
14	Привлечение родителей детей с академическими трудностями к исследованию и устранению проблем обучения, организации и проведению внеурочных мероприятий, направленных на повышение уровня освоения образовательной программы и социализации детей.	В течение учебного года	Базарова Г.Я., Руководители общеобразовательных организаций	Программы работы с родителями обучающихся, испытывающих академические трудности.
15	Оказание психологической помощи детям с академическими трудностями, их семьям, педагогическим работникам.	В течение учебного года	Кошелева Н.И., Руководители общеобразовательных организаций, Школьные психологические службы	Методические рекомендации
16	Подготовка детей и родителей к прохождению государственной итоговой аттестации (консультации, курсы, собрания, пробные экзамены).	В течение учебного года	Кошелева Н.И., начальник отдела общего и дошкольного образования, руководители общеобразовательных организаций	Подготовительные мероприятия

4. Мониторинг в сфере образования

№	Содержание деятельности	сроки	Ответственный
1	Мониторинг результатов работы образовательных учреждений по выполнению Закона «Об образовании в Российской Федерации»	1 раз в четверть	Кошелева Н.И. Руководители школ
2	Мониторинг и анализ результатов работы школ по микрорайонам (подворный обход, учёт несовершеннолетних)	1 раз в год	Кошелева Н.И. Руководители школ
3	Обеспечение взаимодействия ОППН, КДН, ООП, ОУ, УО администрации МО «город Северобайкальск»	в течение года	Платонова Г.П. Ананина А.Н. Кошелева Н.И.
4	Ежегодная акция «Школьный набат»	сентябрь	Кошелева Н.И. Руководители ОУ
5	Профилактика отсева учащихся	постоянно	Кошелева Н.И.
6	Мониторинг и анализ результатов работы школ по выполнению Закона о профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних	каждую четверть	Кошелева Н.И.
7	Мониторинг результатов работы школ по обеспечению качества образования	по итогам четверти и года	Ананина А.Н. Кошелева Н.И. Понушкова И.М.
8	Мониторинг выполнения муниципального задания школ, детских садов, учреждений дополнительного образования.	Поквартально	Ананина А.Н. Шухарева Н.И. Ган И.В.
9	Организация работы и мониторинг летних оздоровительных лагерей	В течение года	Ананина А.Н.
10	Мониторинг результатов деятельности учреждений по реализации эксперимента по внедрению ФГОС	в течение года	Кошелева Н.И. Шумская С.Ю. Грудинина В.Е.
11	Проведение ЕГЭ и ГИА	по плану	Кошелева Н.И.
12	Мониторинг «Организация работы в школах по вопросам подготовки к ГИА (9,11 классы)»	март	Кошелева Н.И.
13	Мониторинг противопожарной безопасности ОУ	В течение года	Ананина А.Н. Руководители ОУ
14	Мониторинг и анализ результатов работы ОУ по программам психолого-педагогического сопровождения УВП	по итогам четверти и года	Кошелева Н.И. ЗУВП
15	Мониторинг результатов работы ОУ по программам здоровьесбережения.	по итогам четверти	Ананина А.Н. Кошелева Н.И. Руководители ОУ
16	Мониторинг введения ФГОС и инновационно-экспериментальной деятельности	в течение года по доп плану	Кошелева Н.И. Ананина А.Н.
17	Организация и проведение психолого-медико-педагогического обследования детей с ЗПР (город-	февраль, март	Кошелева Н.И. Ган И.В.

	ская и республиканская ПМПК)		
18	Мониторинг работы с детьми находящихся на индивидуальном обучении и детей, обучающихся по адаптационным программам	Март-апрель	Кошелева Н.И.
19	Мониторинг работы с детьми группы риска в ОУ	1 раз в четверть	Кошелева Н.И.
20	Мониторинг антитеррористической защищенности ОУ	В течение года	Ананина А.Н. Руководители ОУ
21	Мониторинг размещения муниципальных услуг в Федеральном реестре, на Едином портале государственных и муниципальных услуг.	В течение года	Ананина А.Н. Руководители ОУ
22	Мониторинг ведения сайтов образовательных учреждений	В течение года	Ананина А.Н. Руководители ОУ
23	Мониторинг введения норм ГТО по школам	В течение года	Кузина А.Н.
24	Мониторинг за комплектованием МДОУ и электронной очередью	В течение года	Манзарова М.Б.
25	Мониторинг учебно- воспитательной работы в ДОУ	ноябрь	Базарова Г.Я. Руководители ДОУ
26	Мониторинг посещаемости детей в ДОУ	В течение года	Базарова Г.Я. Руководители МДОУ
27	Мониторинг организации питания в ОУ	В течение года	Спицына Т.В. Руководители ОУ
28	Мониторинг наполняемости учебных групп в учреждениях дополнительного образования	Сентябрь	Базарова Ц.Я.
29	Мониторинг предоставления дополнительных образовательных услуг в УДО	В течение года	Базарова Ц.Я.
30	Мониторинг наполняемости групп в учреждениях дополнительного образования и МУК	Сентябрь – октябрь	Базарова Ц.Я.
31	Мониторинг исполнения показателей по заработной плате педагогов	В течение года	Шухарева Н.И.
32	Мониторинг ведения бухгалтерского учета, распределения фонда стимулирования в ОУ	март	Иванова Е.В. Шухарева Н.И.
33	Мониторинг исполнения приказов Управления образования	В течение года	Платонова Г.П. Ананина А.Н. Шухарева Н.И.
34	Дни управления образования в образовательных учреждениях: МБОУ «Гимназия №5» МБОУ «Лицей №6» МБОУ «СОШ №11» МБДОУ ЦРР «Теремок» МБДОУ детский сад «Подснежник» МБДОУ ЦРР «Золотой ключик» МБДОУ детский сад «Серебряное копытце» МБДОУ детский сад «Брусничка» МУДОД ДЮСШ, МУДОД ШТЭО СМУДОД ЦТК «Баяр», МУДОД «Эврика»	В течение года	Платонова Г.П. Ананина А.Н. Кошелева Н.И. Понушкова И.М., Базарова Ц.Я. Манзарова М.Б.

35	Мониторинг УИ 10 класс Обществознание	Январь	Понушкова И.М.
36	Мониторинг УТИ 11 класс Русский язык	Февраль	Понушкова И.М.
37	Мониторинг УТИ 11 класс Обществознание	Март	Понушкова И.М.
38	Мониторинг УТИ 9 класс Русский язык, математика	Апрель	Понушкова И.М.
39	ВПр 4 класс по расписанию	Май	Понушкова И.М.
40	Республиканский мониторинг 6 класс по учебным предметам	Сентябрь	Понушкова И.М.
41	Республиканский мониторинг подготовке учащихся 9 классов по предметам	Октябрь	Понушкова И.М.
42	Мониторинг организации работы по подготовке к ВПр	Октябрь	Понушкова И.М.
43	Республиканский мониторинг подготовки учащихся 5-8 классов по учебным предметам «Иностранный язык»	Ноябрь	Понушкова И.М.
44	Мониторинг подготовки учащихся 8 классов по физкультуре	Ноябрь	Понушкова И.М.
45	Городские контрольные работы по графику	Декабрь	Всероссийские проверочные работы (ВПр)
46	Результативность управленческой деятельности АУП образовательных учреждений	апрель	Платонова Г.П.
	Всероссийские проверочные работы (ВПр)		
1	ВПр Русский язык 4 класс	18,20 апреля	Понушкова И.М.
2	ВПр математика 4 класс	25 апреля	Понушкова И.М.
3	ВПр окружающий мир 4 класс	27 апреля	Понушкова И.М.
4	ВПр русский язык 5 класс	18 апреля	Понушкова И.М.
5	ВПр математика 5 класс	20 апреля	Понушкова И.М.
6	ВПр история 5 класс	25 апреля	Понушкова И.М.
7	ВПр биология 5 класс	27 апреля	Понушкова И.М.
8	ВПр география 10 класс	19 апреля	Понушкова И.М.

9	ВПр физика 11 класс	25 апреля	Понушкова И.М.
10	ВПр химия 11 класс	27 апреля	Понушкова И.М.
11	ВПр биология 11 класс	11 мая	Понушкова И.М.
12	ВПр история 11 класс	18 мая	Понушкова И.М.

5. Организация деятельности методической службы УО

I. Руководство непрерывным образованием педагогических кадров:			
1. Организация курсовой подготовки			
1.1.	Организация курсов повышения квалификации совместно с БРИОП	В течение года	Понушкова И.М.
1.2.	Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических работников на 2017г.	Январь	Понушкова И.М.
1.3.	Оформление заявок педагогических кадров в соответствии с индивидуальной траекторией повышения квалификации каждого педагога на 2017г	Май	Понушкова И.М.
1.4	Анализ работы по повышению квалификации за 2016-2017 уч. год и прогнозирование работы ПК на следующий учебный год	Май	Понушкова И.М.
2.Поддержка формирования и развития кадрового потенциала образовательных учреждений			
Организация работы городских методических объединений педагогических работников		В течение года	Понушкова И.М.
Смотр –конкурс методических кабинетов ДОУ		январь	Базарова Г.Я.
2.2. Организация работы творческих групп Педагогов			
1	Система оценивания по ФГОС	В течение года	Понушкова И.М.
2	Смысловое чтение и работа с текстом	В течение года	Понушкова И.М.
3	Создание развивающей среды в ДОУ	В течение года	Базарова Г.Я.
4	Образовательная программа ДОУ в соответствии с ФГОС		Базарова Г.Я.
5	Повышение квалификации через участие в профессиональных конкурсах	В течение года	Понушкова И.М.
6	Организация сетевого профильного образования	В течение года	Понушкова И.М.

2.3. Организация деятельности по повышению педагогического мастерства			
1	Августовская конференция педагогических работников	август	Платонова Г.П. Ананина А.Н. Понушкова И.М.
2	Конкурс профессионального мастерства «Учитель года»	1 квартал	Понушкова И.М.
3	Конкурс профессионального мастерства «Сердце отдаю детям» (педагоги дополнительного образования)	2 квартал	Базарова Г.Я.
4	Семинар-практикум для педагогов – претендентов на участие в конкурсе «Учитель года»	январь	Понушкова И.М.
5	Организация тематических семинаров	В течение года	Понушкова И.М.
6	Семинар «ФГОС - новые подходы к дошкольному образованию»	апрель	Базарова Г.Я.
7	Семинар «Технология написания грантовых проектов»	январь	Базарова Г.Я.
2.4 Организация работы «Школы завуча»			
1	Организация коррекционной работы на основе результатов проверочных работ	январь	Понушкова И.М.
2	Внутренняя система оценки качества в условиях введения ФГОС	апрель	Понушкова И.М.
3	Анализ работы по методическому сопровождению педагогов к преподаванию по новым ФГОС	октябрь	Понушкова И.М.
4	Анализ урока	декабрь	Понушкова И.М.
2.5. Организация работы «Школа классного руководителя»			
1	Акция «Родительский урок»	февраль	Базарова Ц.Я,
2	Семинар «Профилактика аддиктивного поведения»	апрель	Базарова Г.Я.
3	Семинар «Новые подходы к работе классного руководителя в условиях ФГОС»	сентябрь	Базарова Г.Я.
4	Круглый стол «Российское движение школьников»	ноябрь	Базарова Г.Я.
2.6. Школа молодого педагога			
	Семинар «От современных образовательных технологий к повышению качества образования»	апрель	ГМС МК
	Семинар «Формирование метапредметных результатов»	октябрь	Понушкова И.М.
	Акция «Педагогический круиз»	октябрь	Понушкова И.М.
II. Диагностика качества образования в общеобразовательных учреждениях			

1	ВПр	По графику	Понушкова И.М.
2	Участие в НИКО	По графику	Понушкова И.М.
3	Участие в РИКО	По графику	Понушкова И.М.
4	Участие в ОРФО-9	По графику	Понушкова И.М.
5	Городские контрольные работы по полугодиям в 3,6,7,8 классах	Май, декабрь	Понушкова И.М.
II. Реализация муниципальной программы «Одаренные дети»			
1. Олимпиадное движение			
1	Муниципальный этап олимпиады учащихся начальной школы	февраль	Понушкова И.М.
2	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады для учащихся 9-11 классов	декабрь	Понушкова И.М.
3	Муниципальный этап олимпиады для учащихся 6-8 классов	февраль	Понушкова И.М.
4	Региональный этап Всероссийской олимпиады для учащихся 9-11 классов.	Январь-февраль	Понушкова И.М.
5	Региональный этап олимпиады для учащихся 6-8 классов.	март	Понушкова И.М.
6	Городская олимпиада по Байкаловедению	декабрь	МБОУ ДО «ШТЭО» Филиппов Т.В.
7	Заседания координационного совета по работе с одаренными детьми	1 раз в полугодие	Понушкова И.М.
8	Муниципальный, республиканский этап олимпиады по робототехнике		СМБОУ ДО ЦТК «Баяр» Бадмацыренова В.Б.
9	Подведение итогов и анализ деятельности по работе с одаренными детьми	июнь	Понушкова И.М.
2. Конкурс юношеских исследовательских, интеллектуальных проектов.			
1	НПК «Шаг в будущее. Юниор»	ноябрь	Манзарова М.Б.
2	НПК «Шаг в будущее» 9-11 классы	декабрь	Манзарова М.Б.
3	Конференция «Росток» для учащихся начальных классов	апрель	МБОУ ДО ДДТ «Эврика»
4	Городская конференция «Мое Отечество»	январь	МБОУ ДО ШТЭО Филиппов Т.В.
5	Межрегиональный фестиваль детского творчества «Байкальские звездочки-2017»	апрель	Базарова Г.Я.
3. Проведение городских мероприятий по безопасности дорожного движения			
1	Конкурс рисунков и плакатов по БДД	апрель	Базарова Ц.Я.

2	Операция «Внимание - дети!»	Сентябрь Январь Март Июнь	Базарова Ц.Я.
3	Муниципальный, республиканский Конкурс «Безопасное колесо - 2017»	Сентябрь	Кузина А.Н.
4	Акции «Безопасное движение»	По гра- фику	Базарова Г.Я.

III. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта

1	Фестиваль методических идей «Мой опыт в решении проблем введения ФГОС»	март	Понушкова И.М. Базарова Г.Я.
2	Обновление банка передового педагогического опыта учителей-новаторов, воспитателей	в течение года	Понушкова И.М., Базарова Г.Я.

IV. Изучение и координация инновационных процессов ОУ

1	Составление плана работы по координации деятельности экспериментальных площадок на 2017-2018 уч.год	июнь	Понушкова И.М. Базарова Г.Я.
2	Анализ экспериментальной деятельности в ОУ	май	Понушкова И.М. Базарова Г.Я.
3	Рассмотрение заявок на ведение экспериментальной деятельности в ОУ	август	Ананина А.Н.
4	Подготовка приказа по УО «О ведении экспериментальной деятельности в ОУ»	август	Ананина А.Н.

V. Темы городского методического совета

1	«Система организации предпрофильной и профильной работы в школе»	февраль	Понушкова И.М.
2	«Проектирование и разработка современного урока в условиях реализации ФГОС»	март	Понушкова И.М.
3	«Анализ методической деятельности в 2016-2017 у.г., целеполагание на 2017-2018 у.г.»	май	Понушкова И.М., Зам. директоров по УВР
4	«Профессиональный рост современного учителя»	октябрь	Понушкова И.М. Зам директоров по УВР

6. Научно-информационная деятельность

№	содержание	дата	ответственный
1	Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и пр.). Создание каталога библиотеки методического кабинета.	в течение года	Манзарова М.Б.
2	Ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литерату-	в течение года	Манзарова М.Б.

	ры		
3	Совершенствование информационно-аналитического обеспечения образовательного процесса	в течение года	Манзарова М.Б.
4	Разработка дидактических материалов и методических рекомендаций по вопросам реализации целей развития дошкольного образования.	В течение года	Базарова Г.Я.
5	Формирование банка данных очередности в МДОУ. Информирование родителей по очередности детей.	В течение года	Манзарова М.Б.
6	Программа «Контингент обучающихся»»	В течение года	Ананина А.Н. Замулин А.А.
7	Работа с сайтом Управления образования	В течение года	Ананина А.Н. Замулин А.А.
8	Работа с МЦФЭР	В течение года	Замулин А.А.
9	Работа с сайтом bos.gof.ru по независимой оценке качества образования	В течение года	Ананина А.Н. Замулин А.А.

7.Организационно-аналитическая деятельность

№	Содержание	дата	Ответственный
1	Организация предаттестационной процедуры и аттестации педагогических работников и руководителей ОУ города	в течение года	Ананина А.Н. Понушкова И.М
3	Организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников ОУ	в течение года	Понушкова И.М
6	Оказание методической помощи в разработке содержания регионального (национально-регионального) компонента ОУ образовательных стандартов (учебный план).	август, сентябрь	Понушкова И.М
8	Методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению ЕГЭ, ГИА.	в течение года	Понушкова И.М.
10	Анализ деятельности УО за 2017 год. Подготовка плана работы на 2018 год	декабрь	Ананина А.Н.
11	Постоянно действующий семинар для заместителей директоров СОШ по ВВР	в течение года	Базарова Ц.Я.
13	Популяризация новинок педагогической литературы, передового педагогического опыта	на заседаниях городских МО	Понушкова И.М.
14	Оказание методической помощи при подготовке программ мониторинга качества образования на уровне школ и управления образования	декабрь - февраль	Методкабинет Понушкова И.М.
15	Подготовка и издание материалов конфе-	февраль	Понушкова И.М.

	ренции, других методических материалов по мере необходимости	в течение года	Манзарова М.Б.
16	Постоянно действующий семинар для методистов дошкольных образовательных учреждений (по дополнительному плану)	в течение года	Базарова Г.Я.

8. Патриотическое, духовно- нравственное, экологическое воспитание обучающихся

№	Наименование положения	Сроки	Ответственные
1.	Городской конкурс «Ученик года»	январь	Базарова Г.Я.
2.	Операция «Антирэкет»	январь	Базарова Г.Я.
3.	Праздник бурятского языка	октябрь	СМБОУ ДО «ЦТК «Баяр» Бадмацыренова В.Б.
4.	Праздник поэзии «Ая-Ганга»	январь февраль март	МБОУ ДО «ДЦТ «Эврика» Божко М.В.
5.	Межрайонная олимпиада «Моё Отечество»	Январь	МБДОУ ДО ШТЭО Филиппов Т.В.
6.	Мероприятия к 25-летию детского сада «Серебряное копытце»	02 январь	МБДОУ детский сад «Серебряное копытце» Зайцева Т.В.
7.	«Умники и Умницы»	январь февраль март	МБОУ ДО «ДЦТ «Эврика» Божко М.В.
8.	Игры «Белого месяца»	февраль	СМБОУ ДОД «ЦТК «Баяр» Бадмацыренова В.Б.
9.	Традиционный лыжный переход, посвященный Дню защитника Отечества	Февраль	МБОУ ДО ШТЭО Филиппов Т.В.
10.	Школьная лига КВН 2017- Финал	10 Февраль	Кузина А.Н.
11.	Фестиваль «Родная старина»	февраль	Базарова Г.Я. МБОУ «Гимназия №5» Ульянова Л.И.
12.	Работа телефона доверия	В течение года	Базарова Г.Я.
13.	Городской профориентационный конкурс «Я –менеджер своей судьбы»	Март	Базарова Г.Я.
14.	Акция «Сообщи, где торгуют смертью»	Март	Базарова Г.Я.
15.	Городской конкурс «Живая классика»	март	Манзарова М.Б.
16.	Антинаркотическая акция «Родительский урок»	март	Базарова Г.Я.
17.	Антинаркотическая акция «Единый день профилактики»	апрель	Базарова Г.Я. Кузина А.Н.
18.	Декада здоровья. 7 апреля –Всемирный	апрель	Базарова Г.Я.

	День здоровья		Кузина А.Н. Руководители ОУ
19.	Фестиваль хоров (Песни о Родине, о ВОВ)	Апрель	Базарова Ц.Я.
20.	Конкурс рисунков и плакатов «Все краски, кроме чёрной»		Базарова Ц.Я.
21.	Антинаркотическая акция «Призывник»	апрель	Кузина А.Н.
22.	Конкурс детских рисунков «Пожарные России»	апрель	Базарова Ц.Я.
23.	Конкурс «Дангина»	апрель	СМБОУ ДОД «ЦТК «Баяр» Бадмацыренова В.Б.
24.	Открытая олимпиада по ориентированию и топографии	Апрель	МБОУ ДО ШТЭО Филиппов Т.В.
25.	Межрайонный конкурс исследовательских проектов и творческих работ «Росток»	апрель	МБОУ До ДДТ «Эврика» Божко М.В.
26.	Муниципальный проект «Читающий город»	апрель	Манзарова М.Б.
27.	Международный день борьбы с наркомагией	апрель	Базарова Г.Я. Кузина А.Н.
28.	Соревнования «Юный спасатель»	Апрель	МБОУ ДО ШТЭО Филиппов Т.В.
29.	Конкурс «Аксиумники»	2,3 квартал	МБОУ «Лицей №6» Киселева Е.В.
30.	Экологическая акция «Байкальский берег – территория чистоты»	май	Базаролва г.Я. МБОУ ДО ШТЭО Филиппов Т.В
31.	Городская военно- патриотическая игра «Зарница»	май	Кузина А.Н.
32.	Городской конкурс творческих работ «Война.Весна.Победа».	май	Манзарова М.Б.
33.	Пионерский костер, приём в пионеры	19 мая	Базарова Г.Я.
34.	Военно-полевые сборы	май	Манзарова М.Б.
35.	Тематическая дискотека для старшеклассников «Праздник Последнего звонка»	23 мая	Кузина А.Н.
36.	Традиционное восхождение, посвященное Дню Победы	май	МБОУ ДО ШТЭО Филиппов Т.В.
37.	Соревнования по спорт. ориентированию «Российский азимут»	Май	МБОУ ДО ШТЭО Филиппов Т.В.
38.	Межрайонный туристский слет	Июнь	МБОУ ДО ШТЭО Филиппов Т.В.
39.	Выпускной бал -2017	Июнь	Кузина А.Н.
40.	Мероприятия к 30-летию МБОУ «Лицей №6»	02 ию ля	МБОУ «Лицей №6» Купцов А.М.
41.	Акция «Помоги собраться ребёнку в школу»	Сент.	Базарова Г.Я.

42.	День солидарности в борьбе с терроризмом	Сентяб.	Базарова Г.Я.
43.	Акция «Байкальский берег-территория чистоты»	сентябрь	Базарова Г.Я. МБОУ ДО ШТЭО Филиппов Т.В.
44.	Мероприятия к 25-летию МБОУ «Гимназия №5»	15 сентября	МБОУ «Гимназия №5» Шумская С.Ю.
45.	Городские соревнования по скалолазанию	Сентябрь	МБОУ ДО ШТЭО Филиппов Т.В
46.	Городской конкурс ЮИД «Безопасное колесо»	Сентябрь	Кузина А.Н.
47.	Месячник по безопасности	Сентябрь	Базарова Г.Я., руководители ОУ
48.	Мероприятия к 35-летию детского сада «Теремок»	01 октября	МБДОУ ЦРР «детский сад «Теремок» Лебедь Е.Н.
49.	Декада Пожилого человека	октябрь	
50.	День бурятского языка	октябрь	Базарова Г.Я.,СМБОУ ДО ЦТК «Баяр»
51.	Урок подготовки детей к действиям в условиях экстремальных и опасных ситуациях	октябрь	Базарова Г.Я., руководители ОУ
52.	Городские соревнования «Школа безопасности»	октябрь	МБОУ ДО ШТЭО Филиппов Т.В.
53.	Городской профориентационный конкурс «Календарь профессиональных праздников»	Октябрь	МБОУ ДО ШТЭО Филиппов Т.В.
54.	«Колесо истории» – интеллектуальная викторина для старшеклассников, посвященная году Российской государственности	октябрь	МБОУ ДОД «ДДТ «Эврика» Божко М.В.
55.	Конференция «Итоги летнего отдыха - 2017»	октябрь	Манзарова М.Б.
56.	День репрессированных	октябрь	Манзарова М.Б.
57.	Литературно-музыкальный конкурс «Да святится имя твое», посвященный Дню Матери	ноябрь	МБОУ ДОД «ДДТ «Эврика» Божко М.В.
58.	Городской конкурс «буктрейлеров»	ноябрь	Манзарова М.Б. ГМО библиотекарей
59.	Проект «С рюкзачком по родному краю»(защита отчетов)	ноябрь	МБОУ ДО ШТЭО Филиппов Т.В
60.	Осенняя туриада	Ноябрь	МБОУ ДО ШТЭО Филиппов Т.В
61.	Акция «Спорт вместо наркотиков» Городской конкурс молодёжных инициатив	ноябрь	Кузина А.Н.
62.	Мероприятия к 40-летию МБДОУ детского сада «Подснежник»	22 ноября	МБДОУ детский сад «Подснежник»

			Зыкова Л.Е.
63.	КВН «Школьная лига КВН-2017» (отборочный тур)	декабрь	Кузина А.Н.
64.	Городской конкурс социальных акций «Мир глазами молодёжи» (ГМО ИЗО, технологии) Городской конкурс сочинений «Мир без наркотиков» (ГМО учителей русского яз. и литер.)	Декабрь	Кузина А.Н. Базарова Г.Я.
65.	Городская олимпиада по Байкаловедению	Декабрь	МБОУ ДО ШТЭО Филиппов Т.В
66.	Неделя «школа здорового образа жизни»	декабрь	Кузина А.Н.
67.	Новогодняя елка Главы для одаренных детей	Декабрь	Кузина А.Н.

9. План спортивно-массовых мероприятий

Ответственные за проведение: Кузина А.Н., начальник отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту Управления образования, Хазагаев А.Ш., специалист по физической культуре и спорту отдела по МПФИС УО, ГМО учителей физической культуры и спорта.

№	Мероприятия	Место проведения
1	ЯНВАРЬ 1.1 Городские соревнования по лыжным гонкам «Рождественские гонки».	Горнолыжная база «Большая медведица»
	1.2. Городской турнир по каратэ «Кубок Северного Байкала»	Спортзал №2 ДЮСШ
	1.3. Открытый городской турнир по мини-футболу «Рождественский Кубок»	СК «Нева»
2	ФЕВРАЛЬ 2.1. VI Игры Белого месяца	МБОУ «Гимназия №5»
	2.2. Соревнование, по зимнему многоборью посвященное ко Дню защитника Отечества	Лыжная трасса п. Заречный
	2.3. Первенство города по горнолыжному спорту среди мужчин и женщин.	Горнолыжная база «Большая медведица»
	2.4. Зимний чемпионат города по мини-футболу 2016-2017 г.	СК «Нева»
	2.5. «Лыжня России»	Лыжная трасса п. Заречный
	2.6. Межрегиональный турнир по баскетболу среди девушек на призы Главы администрации МО «город Северобайкальск»	СК «Нева»
	2.7. Открытое первенство города по художественной гимнастике «Северяночка»	СК «Нева»

3	МАРТ 3.1. Межрегиональный турнир по волейболу среди женских команд, посвященный Международному женскому дню 8 марта.	СК «Нева»
	3.2. Первенство города по лыжным гонкам	Лыжная трасса п. Заречный
	3.3. Первенство города по лыжным гонкам среди школ города	Лыжная трасса п. Заречный
	3.4. Первенство города по горнолыжному спорту среди юношей и девушек.	Горнолыжная база «Большая медведица»
	3.5. Межрегиональный турнир по мини-футболу среди детско-юношеских команд памяти Ланина Е.Н.	СК «Нева»
	3.6. Автоспорт «Ледовый спринт»	Акватория озера Байкал
	3.7. Соревнования, посвященные ко Дню поселка Заречный.	Спортзал школы №3
	3.8. Муниципальный этап «Президентские состязания»	Спортзал №2 ДЮСШ
	3.9. Турнир по боксу памяти Отличника ФК РФ основателя бокса в г. Северобайкальск Жилина Б.Р.	СК «Нева»
4	АПРЕЛЬ 4.1. Первенство города по волейболу среди школ города	Спортзал №2 ДЮСШ
	4.2. Спартакиада, посвященная Дню местного самоуправления	СК «Нева»
	4.3. I Кустовая Спартакиада среднего возраста Муйского, Северобайкальского районов и г. Северобайкальск.	СК «Нева»
	4.4. Городской турнир по мини-футболу /5x5/ «Закрытие зимнего сезона»	СК «Нева»
5	МАЙ 5.1. Легкоатлетическая эстафета, посвященная 1 мая	Улицы города
	5.2. Легкоатлетический пробег, посвященный Дню Победы	Памятник п. Заречный - Памятник г. Северобайкальск
	5.3. Городской турнир по шахматам, посвященный Дню Победы.	Шахматный клуб
	5.4. Всероссийские массовые соревнования по спортивному ориентированию «Российский Азимут - 2016»	Городской парк
	5.5. Муниципальный этап «Президентских состязаний» (легкая атлетика)	Стадион «Строитель»
	5.6. Автоспорт «Весенний прорыв»	
	5.7. Открытое первенство города по художественной гимнастике «Радуга над Байкалом»	СК «Нева»

	5.8. Городской турнир по футболу /7х7/ «Открытие летнего сезона»	Спортзал №2 ДЮСШ Футбольное поле
6	ИЮНЬ 6.1. Сурхарбан – 2016	
	6.2. Спортивные игры «Спорт поколений», посвященные Дню России среди ТОСов, городского Совета депутатов, Молодежной палаты.	Спортзал №2 ДЮСШ Футбольное поле
7	ИЮЛЬ 7.1. Чемпионат города по футболу /7х7/	Спортзал №2 ДЮСШ Футбольное поле
8	АВГУСТ 8.1. Городской турнир по стритболу посвященный ко Дню физкультурника	Универсальная площадка
	8.2. Межрегиональный турнир по волейболу среди мужчин памяти С.М.Орлова.	Универсальная площадка
9	СЕНТЯБРЬ 9.1. Всероссийский день бега «Кросс Нации - 2016»	Улицы города
	9.2. Городской турнир по футболу /7х7/ «Заккрытие летнего сезона»	Спортзал №2 ДЮСШ Футбольное поле
10	ОКТЯБРЬ 10.1. Городской турнир по мини-футболу /5х5/ «Открытие зимнего сезона»	СК «Нева»
	10.2. Открытое первенство города Северобайкальск по боксу.	СК «Нева»
	10.3. Чемпионат города по шахматам	Шахматный клуб
	10.4. Участие VIII Кустовой Спартакиаде пенсионеров Муйского, Северобайкальского районов и г. Северобайкальск.	СК «Нева»
	10.5. Первенство города по баскетболу среди школ города	Спортзал №2 ДЮСШ
	10.6. Городской турнир по мини-футболу /5х5/ «Открытие зимнего сезона»	
11	НОЯБРЬ 11.1. Открытый городской турнир по боксу «Надежды ринга-2016»	СК «Нева»
	11.2. Первенство города по настольному теннису	СК «Нева»
	11.3. Кустовая Спартакиада работающей молодежи Муйского, Северо-Байкальского районов и г. Северобайкальск	СК «Нева»
	11.4. Открытое первенство города по борьбе самбо, посвященная Всероссийскому дню самбо.	Спортзал №2 ДЮСШ
	11.5. Первенство города по мини-футболу среди школ города.	СК «Нева»
	11.6. Соревнования «Веселые старты» среди школ города.	Спортзал Гимназия № 5
	11.7. Межрегиональный турнир по баскетболу среди мужских команд «Байкал»	СК «Нева»

12	ДЕКАБРЬ 12.1. Открытый Кубок МО «город Северобайкальск» по кикбоксингу	Спортзал №2 ДЮСШ
	12.2. Межрегиональный новогодний турнир по художественной гимнастике на призы «Деда Мороза»	СК «Нева»
	12.3. Открытие зимнего сезона по лыжным гонкам	Лыжная трасса п. Заречный

10. Выезды спортсменов

Ответственный: директор МБДОУ ДО ДЮСШ Дандарова Т.Д.,
Кузина А.Н., начальник отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту.

месяц	Наименование мероприятия	Отделение	Место проведения
сентябрь	Открытое первенство северных городов Иркутской области по х/гимнастике «Сибирские грации»	х/гим.	г. Усть-Кут
	Региональный турнир по боксу	бокс	г. Ачинск
октябрь	Открытое первенство МФСОО	х/гимнастика	г. Иркутск
	Турнир по баскетболу «Золотая осень» среди юношей	баскетбол	п. Таксимо
	Турнир памяти академика М. Янгеля	бокс	г. Железногорск
	Открытые областные соревнования по х/гимнастике «Золотая осень»	х/гимнастика	г. Братск
	Республиканский турнир по баскетболу посвященный памяти «Отличника физической культуры и спорта России» Зубакина В.В. среди юношей	баскетбол	п. Новоильинск
	6.Традиционный турнир по мини-футболу памяти первого директора детско-юношеской спортивной школы Коршуновского ГОКа Чумакова М.Г.	футбол	г. Железногорск-Илимский
ноябрь	Чемпионат и Первенство республики бурятия по самбо среди мужчин и юношей, посвященных Всероссийскому Дню самбо	самбо	г. Улан-Удэ
	Традиционный международный турнир по мини-футболу «Кубок Дэрэна»	футбол	г. Улан-Батор
	Открытые краевые соревнования по художественной гимнастике «Огни Енисея»	х/гимнастика	г. Красноярск
	Традиционный региональный турнир по мини-футболу памяти Мажейкина Н.А. среди юношеских команд	футбол	г. Тында
	Открытый региональный традиционный турнир по боксу на призы Ю.В. Тырышкина	бокс	г. Братск
	Открытое первенство Республики Бурятия «Орден Феникса»	х/гимнастика	г. Улан-Удэ
	Традиционный региональный турнир по борьбе самбо, посвященный памяти А. Бодрова	самбо	г. Усть-Илимск
	Региональный турнир по мини-футболу среди детских команд на призы ООО «Союз-Центр»	футбол	г. Саянск
декабрь	Первенство Республики Бурятия по боксу среди старших юношей 2001-2002г.г.	бокс	г. Улан-Удэ
	Региональный открытый турнир по баскетболу среди девушек	баскетбол	п. Чара

	Открытое первенство по лыжным гонкам «Открытие зимнего спортивного сезона»	л/гонки	г. Железногорск-Илимский
	Первенство Республики Бурятия по самбо	самбо	г. Улан-Удэ
январь	Учебно-тренировочные сборы старшие юноши (подготовка к СФО)	бокс	г. Улан-Удэ
	Межрегиональный турнир по мини-футболу среди детско-юношеских команд памяти Усова А.А.	футбол	г. Усть-Кут
	Открытые соревнования МФСОО	х/гимнастика	г. Красноярск
	Первенство РБ по л/гонкам, посвященная памяти Куликовой З.В.	л/гонки	г. Гусиноозерск
	Первенство СФО по художественной гимнастике	х/гимнастика	г. Омск
февраль	Открытое первенство Северных городов Иркутской области «Северяночка 2017»	х/гимнастика	г. Братск
	Районные соревнования по борьбе самбо, посвященных «Сагаалгану»	самбо	п. Новый Уоян
	Открытое первенство по л/гонкам	л/гонки	г. Железногорск-Илимский
	Открытый чемпионат РБ по художественной гимнастике	х/гимнастика	г. Улан-Удэ
март	Всероссийские соревнования «Весенний кубок»	х/гимнастика	г. Красноярск
	Открытое первенство Муйского района среди юношей	баскетбол	п. Таксимо
	Турнир по боксу на призы клуба «Олимпийский резерв»	бокс	г. Тайшет
	Чемпионат и первенство Иркутской области по л/гонкам памяти Иноземцева А.А.	л/гонки	г. Братск
	Межрайонный турнир по баскетболу посвященный Белому месяцу «Сагаалган»	баскетбол	п. Новый Уоян
	Региональное соревнование по л/гонкам на призы Натальи Барановой	л/гонки	г. Томск
	Районные соревнования по борьбе самбо, посвященных «Сагаалгану»	самбо	п. Новый Уоян
апрель	Открытое первенство СФО	х/гимнастика	г. Омск
	Традиционный турнир городов Сибири по самбо памяти В.В. Беломоина	самбо	г. Железногорск
	Первенство Республики по баскетболу среди юношей	баскетбол	п. Селенгинск
	Региональный турнир на призы Главы МО «Муйский район»	бокс	п. Таксимо
	Традиционный региональный турнир детских команд по мини-футболу	футбол	г. Минусинск
	Межрегиональный турнир по мини-футболу среди детско-юношеских команд памяти Чудинова А.М.	футбол	п. Чуна
	Региональный турнир по баскетболу среди юношей и девушек	баскетбол	г. Усть-Кут
май	Открытое первенство Казаченско-Ленского района на Кубок Мэра	бокс	п. Магистральный
	Традиционный турнир по художественной гимнастике «Весенняя Радуга»	х/гимнастика	г. Усть-Кут

ИЮЛЬ	Международный турнир по футболу /7х7/ среди юношей	футбол	г. Улан-Удэ
------	--	--------	-------------

11. Мероприятий в рамках Программы «Молодежь города»

<i>Срок исполнения</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>ответственный</i>
Январь	Конкурс социальных роликов благотворительной программы «От сердца к сердцу». Интеллектуальный конкурс «КВИЗ».	Кузина А.Н., начальник отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту Управления образования
Февраль	Городская акция «День профессии», конкурс среди молодых специалистов. Третья городская взрослая лига КВН.	Кузина А.Н.
Март	Соревнования «Ледовый спринт». Автомобильные соревнования «Авто-леди». Женский турнир по волейболу, посвященный международному женскому дню.	Кузина А.Н.
Апрель	Городской отборочный тур на участие в Республиканском конкурсе грантов. Интеллектуальный конкурс «КВИЗ». Социальная акция «Подари жизнь» - донорское движение.	Кузина А.Н.
Май	Городской конкурс инновационных проектов. Соревнования «Весенний прорыв».	Кузина А.Н.
Июнь	Традиционная акция «Лето детям». Молодежная акция – танцевальный флешмоб + песенный батл молодежных исполнителей в честь Дня молодежи. Соревнования турникменов. Автомобильные соревнования «Дрифт», «Драг».	Кузина А.Н.
Июль	Проведение молодежного Форума «Шаг вперед» талантливой молодежи. Фестиваль электронной музыки «Санрайз».	Кузина А.Н.
Август	Проведение конкурса «Мисс Северобайкальск». Проведение рок-концерта памяти Цоя.	Кузина А.Н.
Сентябрь	Городской конкурс «Молодая семья года». Интеллектуальный конкурс «КВИЗ». Дни Министерства спорта и молодежной политики Республики Бурятия.	Кузина А.Н.
Октябрь	Городского конкурса-смотрa молодежных талантов (вокал, хореография), изготовление буклетов «Молодые таланты города». Мероприятие «День водителя».	Кузина А.Н.
Ноябрь	Интеллектуальный конкурс «КВИЗ». Межрайонная спартакиада, работающей молодежи.	Кузина А.Н.

Декабрь	Проведение добровольческих акций, 5 акций в год. Итоговый конкурс «Менеджер добра – 2017». Социальная акция «Праздник в каждый дом». Молодежная лига КВН- 2017.	Кузина А.Н.
---------	---	-------------

12. Защита прав участников образовательного процесса

февраль	Семинар «Поиск эффективных форм работы школьной службы медиации»	Базарова Г.Я.
февраль	Подготовка документов для РПМПК	Базарова Г.Я.
апрель	Семинар «Профилактика суицидальных наклонностей несовершеннолетних в практике школьных омбудсменов»	Базарова Г.Я.
сентябрь	Семинар «Обучение детей с ОВЗ в свете ФГОС»	Кошелева Н.И.
ноябрь	Круглый стол «Эффективность деятельности школьных служб примирения» (Школьная медиация)	Базарова Г.Я.
декабрь	Круглый стол «Результаты работы школьных омбудсменов»	Базарова Г.Я.

13. Юридическое сопровождение деятельности Управления образования, образовательных учреждений

<i>Наименование мероприятия</i>	<i>срок исполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1. Оказание правовой консультативной помощи отделам Управления, а также подведомственным Управлению образования учреждениям.	В течение года	Сидькова Д.П.
2. Правовой анализ, согласование Положений, Порядков, Приказов руководителя.	В течение года	Сидькова Д.П.
3. Работа с судебными приставами - исполнителями, связанная с исполнительным производством - ответы на постановления, требования приставов - исполнителей.	В течение года	Сидькова Д.П.
4. Составление и предъявление в суд исковых заявлений, заявлений об обеспечении иска, заявлений в порядке особого производства, отзывов на исковые заявления, возражений на иски, частных жалоб, кассационных жалоб, апелляционных жалоб, надзорных жалоб.	В течение года	Сидькова Д.П.

5. Работа в установленном порядке с письмами, жалобами и обращениями.	В течение года	Сидькова Д.П.
6. Экспертиза и визирование заключаемых договоров Управлением образования АМО «город Северобайкальск», протоколов разногласий, претензионная работа.	В течение года	Сидькова Д.П.
7. Представительство и участие в судебных заседаниях суда общей юрисдикции, у мировых судей, в арбитражных судах и т.д.	В течение года	Сидькова Д.П.
8. Участие в качестве секретаря в антикоррупционной рабочей группе	В течение года	Сидькова Д.П.
9. Составление плана мероприятий Управления образования АМО «города Северобайкальск» по противодействию коррупции на 2017-2018 годы»	Октябрь-ноябрь 2017г.	Сидькова Д.П.
10. Ведение журнала о регистрации уведомлений о получении подарков	В течение года	Сидькова Д.П.

14. План по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1.	Размещение на официальном сайте Управления образования текстов локальных правовых актов в установленном законом порядке.	Постоянно в течении 2016-2017 г.г.	Ананина А.Н. Замулин А.А.
2.	Опубликование отчета о формировании и расходовании внебюджетных средств на сайте Управления	октябрь, декабрь 2016-2017г.г.	Управление образования Татарина М.М.
3.	Организация и проведение социологических опросов об уровне коррумпированности в сфере образовательной деятельности учреждения. Организация «Круглых столов» с участием представителей общественных организаций и объединений по вопросам противодействия коррупции, формирование в обществе нетерпимого отношения к её проявлениям	2016-2017г.г. март - апрель 2017	Сидькова Д.П. Рабочая группа
4.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед работниками общеобра-	2016-	Сидькова Д.П.

	зовательных учреждений и управления образования по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	2017г.г.	Рабочая группа
5.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	по мере поступления обращений	Сидькова Д.П. Рабочая группа
6.	Рассмотрение уведомлений о получении подарков, оценки стоимости подарков, внесения предложений по их реализации	по мере поступления уведомлений	Рабочая группа
7.	Контроль за организацией классных часов и родительских собраний в образовательных учреждениях на тему «Противодействие коррупции».	2016-2017г.г.	Базарова Г.Я.
8.	Заседание рабочей Группы с целью реализации «Программы мероприятий по противодействию коррупции в Управлении образования на 2016-2017 годы».	Раз в квартал в течении 2016-2017г.г..	Платонова Г.П.
9.	Обеспечение соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных и государственных нужд», Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельным видам юридических лиц» при заключение договоров с поставщиками на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для образовательного учреждения.	постоянно	Платонова Г.П. Шухарева Н.И.
10.	Направление педагогических и руководящих работников на повышение квалификации, переподготовку, стажировку, семинары, в том числе по вопросам антикоррупционного законодательства.	2016-2017г.г.	Платонова Г.П. Руководители ОУ
11.	Принятие мер, направленных на повышение уровня социальной защищенности работников учреждения, стимулирование добросовестного исполнения должностных обязанностей работниками.	2016-2017г.г.	Руководители ОУ
12.	Включение в систему обучающихся учреждения антикоррупционного образования через общеобразовательные предметы история, обществознание и	в течении 2016/201	Руководители ОУ

	др.), элективные курсы, участие в школьном самоуправлении, в социально-значимом проектировании, гражданских акциях.	7 учебного года	
13.	Работа по формированию у работников УО, а также граждан работающих в ОУ отрицательного отношения к коррупции, в том числе путем привлечения для этого общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества; каждый факт коррупции в УО, а так же ОУ предавать гласности	постоянно	Руководители ОУ

15. Работа по соблюдению техники безопасности а образовательных учреждениях

№ п/п	Наименование (содержание) мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за выполнение мероприятия
1.	Проведение специальной оценки условий труда работников ЛОУ «Радуга», несовершеннолетних граждан	II квартал	комиссия
2.	Заключение договора на установку и обслуживание пожарной сигнализации в здании ХСО	Январь	Начальник ХСО
3.	Заключение договора на устройство и обслуживание вентиляционной системы в столярном и слесарном цехах	I квартал	Начальник ХСО
4.	Заключение договора на обслуживание пожарных кранов	II квартал	Начальник ХСО
5.	Поверка огнетушителей согласно договору 1 раз в год	II квартал	Начальник ХСО
6.	Поверка и апробирование пожарных кранов, согласно договора 2 раза в год	Май – ноябрь	Начальник ХСО
7.	Обеспечение в установленном порядке работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами	I квартал	Данзанова Е.М.
8.	Приобретение стендов, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей и обучения по охране труда	I квартал	Данзанова Е.М.
9.	Реализация мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах, которых проводилась специальная оценка условий труда	в рабочем порядке	в соответствии с планом мероприятий

10.	Пересмотр инструкций по охране труда	II квартал	Данзанова Е.М.
11.	Издание (тиражирование) инструкций по охране труда, выдача руководителям структурных подразделений	II квартал	Данзанова Е.М.
12.	Проведение вводного инструктажа	при приеме на работу	Данзанова Е.М.
13.	Проведение противопожарного инструктажа с работниками МОП ХСО, работниками УО	Апрель - ноябрь	Данзанова Е.М.
14.	Проведение инструктажей на рабочем месте: - первичный; - повторный; - внеплановый; - целевой	до начала работы со всеми вновь принятыми, переводимыми из одного подразделения в другое 1 раз в 6 месяцев; (с работниками МОП ХСО, ХСО) при введении в действие новых или переработанных инструкций по охране труда, изменении технологических процессов, нарушении работниками требований охраны труда, по требованию органов надзора и т.п. при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями	Данзанова Е.М.
15.	Обучение и проверка знаний по охране труда работников	по графику; вновь принятых - в течение первого месяца работы	Комиссия по ОТ
16.	Обучение работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	III квартал; вновь принятых - в течение первого месяца работы	Данзанова Е.М.
17.	Заключение договора с НУЗ «Отделенческая больница» на прохождение периодического медицинского осмотра	Январь, апрель, июль, октябрь	Специалист по кадрам, ПЭО

	работников МОП ХСО		
18.	Заключение договора с ФГУС «Центр гигиены и эпидемиологии в РБ в Северобайкальском районе» на гигиеническое обучение работников МОП ХСО	Весь период, по необходимости	Данзанова Е.М.
19.	Очередное обучение водителей автомобилей и работников, управляющих служебным транспортом, безопасности дорожного движения	март, октябрь	механик, Данзанова Е.М.
20.	Мониторинг по ОТ в образовательных учреждениях УО	Октябрь	Комиссия по ОТ
21.	Проведение испытаний лестниц-стремянки с оформлением соответствующего акта	IV квартал	Комиссия по ОТ
22.	Заключительный акт по периодическим медицинским осмотрам	Декабрь	Данзанова Е.М.

16.Кадровая работа

№	Наименование	Срок	Ответственный
В течение года			
1.	Подбор и комплектование кадров	в течение года	специалист по кадрам Миронова А.С.
2.	Организация работы по кадровому планированию, рациональной расстановке.	в течение года	специалист по кадрам Миронова А.С.
3.	Оформление документов на прием, увольнение, перевод работников.	в течение года	специалист по кадрам Миронова А.С.
4.	Оформление листков нетрудоспособности работников.	в течение года	специалист по кадрам Миронова А.С.
5.	Внесение сведений в Личные карточки работников (форма Т-2).	в течение года	специалист по кадрам Миронова А.С.
6.	Сверка Личных карточек (форма Т-2) военнообязанных в военном комиссариате.	в течение года	специалист по кадрам Миронова А.С.
7.	Выдача справок о трудовом стаже для оформления трудовой пенсии.	в течение года	специалист по кадрам Миронова А.С.
8.	Учет и оформление трудовых книжек.	в течение года по мере поступления/перевода/увольнения сотрудников	специалист по кадрам Миронова А.С.
9.	Работа с письмами МОНРБ	в течение года	специалист по кадрам Миронова А.С.

10.	Систематический анализ кадровой политики	в течение года	специалист по кадрам Миронова А.С.
11.	Сдача сведений о гражданах, принятых и уволенных, пребывающих в запасе	в течение года	специалист по кадрам Миронова А.С.
12.	Анализ причины текучести кадров	в течение года	специалист по кадрам Миронова А.С.
1 раз в полгода			
1.	Сдача сведений о руководящем составе, имуществе и технике в военный комиссариат		специалист по кадрам Миронова А.С.
Ежеквартально			
1.	Сведения о неполной занятости и движении работников в отдел статистики	до 30 – го числа каждого месяца	специалист по кадрам Миронова А.С.
Ежемесячно			
1.	Сдача отчёта в Центр занятости населения по трудоустройству безработных.	до 25-го числа каждого месяца	специалист по кадрам Миронова А.С.
2.	Заполнение и сдача табеля учета рабочего времени.	до 20 – го числа каждого месяца	специалист по кадрам Миронова А.С.
3.	Информация о потребности в кадрах в Комитет по экономике и инвестиционной политике	до 13 – го числа каждого месяца	специалист по кадрам Миронова А.С.
4.	Сдача сведений о гражданах, принятых и уволенных, пребывающих в запасе	до 30 – го числа каждого месяца	специалист по кадрам Миронова А.С.
Январь			
1.	Сдача статотчётов в отдел статистики.	до 30.01	специалист по кадрам Миронова А.С.
2.	Подготовка списка работников в пенсионный фонд, оформляющих пенсию в 2017 г.	до 30.01	специалист по кадрам Миронова А.С.
Февраль			
1.	Подготовка наградного материала по государственным и ведомственным наградам Республики Бурятия и Российской Федерации.	до 28.02	специалист по кадрам Миронова А.С.
2.	Сдача сведений о потребности в кадрах в комитет по экономике и инвестиционной политике	до 15.02.	специалист по кадрам Миронова А.С.
3.	Сдача сведений о потребности в МО и НРБ	до 20.02	специалист по кадрам Миронова А.С.
Март			
1.	Архивно-справочная работа по формированию документов длительного хранения за 2014 г.	до 31.03	специалист по кадрам Миронова А.С.
2.	Сведения о неполной занятости и	до 31 – го числа	специалист по кадрам

	движении работников в отдел статистики		Миронова А.С.
апрель			
1.	Работа в призывной комиссии.	еженедельно	специалист по кадрам Миронова А.С.
май			
1.	Работа в призывной комиссии.	еженедельно	специалист по кадрам Миронова А.С.
июнь			
1.	Работа в призывной комиссии.	еженедельно	специалист по кадрам Миронова А.С.
2.	Сведения о неполной занятости и движении работников в отдел статистики	до 30 – го числа	специалист по кадрам Миронова А.С.
август			
1.	Оформление наградного материала к Августовской конференции работников образования.	до 01.08.	специалист по кадрам Миронова А.С.
2.	О предоставлении данных о вакансиях в МО и НРБ	до 22.08.	специалист по кадрам Миронова А.С.
сентябрь			
1.	Сдача отчёта РИК – 83 в МО и НРБ.	до 28.09	специалист по кадрам Миронова А.С.
2.	Подготовка отчёта по руководителям всех уровней и молодым специалистам в МО и НРБ.	до 30.09	специалист по кадрам Миронова А.С.
3.	Подготовка наградного материала ко Дню дошкольного работника и Дню Учителя.	до 15.09 и 30.09	специалист по кадрам Миронова А.С.
4.	Сдача отчёта в военкомат по форме № 6 и форме № 18.	до 30.09.	специалист по кадрам Миронова А.С.
5.	Заключение трудовых договоров – эффективных контрактов с руководителями образовательных учреждений	до 01.10.	специалист по кадрам Миронова А.С.
6.	Контроль введения трудовых договоров – эффективных контрактов с педагогическими работниками в образовательные учреждения	до 01.03.	специалист по кадрам Миронова А.С., руководители ОУ
7.	Сведения о неполной занятости и движении работников в отдел статистики	до 30 – го числа	специалист по кадрам Миронова А.С.
октябрь			
1.	Работа в призывной комиссии	еженедельно	специалист по кадрам Миронова А.С.
ноябрь			
1.	Работа в призывной комиссии.	Еженедельно	специалист по кадрам Миронова А.С.

декабрь			
1.	Работа в призывной комиссии.	Еженедельно	специалист по кадрам Миронова А.С.
2.	Составление графика отпусков работников на 2016 г.	до 15.12	специалист по кадрам Миронова А.С.
3.	Составление и утверждение номенклатуры дел ОК на 2016 год.	До 15.12	специалист по кадрам Миронова А.С.
4.	Сведения о неполной занятости и движении работников в отдел статистики	до 31 – го числа	специалист по кадрам Миронова А.С.

17. Финансовое планирование работы

Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
Сдача годовой отчетности за 2016 год	январь-февраль	Шухарева Н.И.
Подготовка исходных данных для составления годовых, перспективных и оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности учреждений образования с приложением расчетов по всем видам затрат	январь	Шухарева Н.И.
Доведение муниципальных заданий до учреждений образования	январь	Шухарева Н.И. Ананина А.Н.
Организация летнего отдыха. Расчет стоимости путевок. Контроль за осуществлением расходов	2-3 квартал	Шухарева Н.И.
Разработка проекта бюджета на очередной финансовый год по отрасли "Образование"	июнь-июль	Шухарева Н.И.
Прогнозирование объемов закупок на очередной финансовый год. Составление сводного прогноза подведомственных учреждений.	июль-август	Багонин Э.К.
Разработка документации, нормативов по платным услугам учреждений образования. Утверждение стоимости услуг.	2-3 квартал	Шухарева Н.И.
Подготовка и защита тарификаций учреждений образования	сентябрь	Шухарева Н.И.
Подготовка и защита баланса исполнения бюджета по отрасли "Образование" для Главы МО "город Северобайкальск"	ежеквартально	Шухарева Н.И.
Обеспечение целевого финансирования расходов муниципальных учреждений в соответствии с утвержденными сметами доходов и расходов, нормами и нормативами	в течение года	Шухарева Н.И.
Сверка лимитов бюджетных ассигнований и использованных средств с подведомственными учреждениями	ежеквартально	Шухарева Н.И.
Подготовка документации, размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.	в течение года	Багонин Э.К.
Учет потребления теплоэнергоресурсов в разрезе учреждений. Сдача отчетности	ежемесячно	Алексеева Н.В.

Анализ численности, заработной платы и движения работников образования. Сдача отчетности	ежемесячно	Шухарева Н.И.
Контроль использования субсидий и субвенций, предоставляемых из бюджета Республики Бурятия. Сдача отчетности	ежемесячно	Шухарева Н.И.
Контроль за расходованием средств, выделенных в рамках субвенции из республиканского бюджета на финансовое обеспечение получения дошкольного образования. Сдача отчетности.	ежемесячно	Шухарева Н.И.
Контроль за расходованием средств, выделенных в рамках субсидии из республиканского бюджета на возмещение затрат, связанных с переводом из штатных расписаний муниципальных общеобразовательных учреждений отдельных должностей. Сдача отчетности.	ежемесячно	Шухарева Н.И.
Контроль за расходованием средств, выделенных в рамках соглашения о совместной деятельности по организации физкультурно-оздоровительной работы инструкторов по физической культуре и спорту по месту жительства с Республиканским агентством по физической культуре и спорту. Сдача отчетности	ежеквартально	Шухарева Н.И.
Контроль за расходованием средств, выделенных в рамках субсидии на выплату денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя из федерального и республиканского бюджета. Сдача отчетности.	ежеквартально	Шухарева Н.И.
Контроль за расходованием средств, выделенных в рамках субсидии из республиканского бюджета на организацию горячего питания детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях. Сдача отчетности	ежемесячно	Шухарева Н.И.
Контроль за расходованием средств, выделенных в рамках субвенции из республиканского бюджета на финансирование общеобразовательных учреждений в части реализации ими государственного стандарта общего образования. Сдача отчетности	ежемесячно	Шухарева Н.И.
Контроль за расходованием средств, выделенных в рамках субсидии из республиканского бюджета на увеличение фондов оплаты труда педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования. Сдача отчетности	ежеквартально	Шухарева Н.И.
Предоставление отчетов в Министерство образования и науки респ. Бурятия, отдел статистики, Финансовое управление, Комитет по экономике и инвестиционной политике	ежемесячно	Шухарева Н.И.
Предоставление оперативной информации по запросу	в течение года	Шухарева Н.И.

18. Работа отдела учёта и отчётности

№ п/п	Наименование работ	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	6
1. Вопросы для рассмотрения на совещаниях				
1	Совещания с руководителями подведомственных учреждений по вопросам составления бюджетных отчетов в 2017 году	декабрь	Татаринова М.М., гл. бухгалтер	Подготовка материалов совещания, график представления отчетности
2. Инструктивно-методическое обеспечение				
1	Обеспечение подведомственных учреждений материалами по ведению бухгалтерского учета	в течение года	Татаринова М.М., Гл. бухгалтер	Инструктивные письма, указания, разъяснения
3. Реализация муниципальных целевых программ				
Муниципальная программа «Развитие образования в МО «город Северобайкальск» на 2017-2020годы				
1	Контроль за расходованием финансирования программы	в течение года	Татаринова М.М., Гл. бухгалтер	Платежные поручения
Муниципальная программа «Молодежь города Северобайкальск на 2017-2020 годы»				
1	Контроль за расходованием финансирования программы	в течение года	Татаринова М.М., Гл. бухгалтер	Платежные поручения
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в МО «город Северобайкальск» на 2017-2018 годы и на период до 2020 года»				
1	Контроль за расходованием финансирования программы	в течении всего года	Татаринова М.М., Гл. бухгалтер	Платежные поручения
5. Текущие мероприятия				
1	Финансирование подведомственных учреждений	Январь-декабрь	Гл. бухгалтер, зам. глав. Бухгалтера ОУ	Формирование извещений, уведомлений
2	Составление ежегодных, ежеквартальных, ежемесячных отчетов (Министерство Образования, Финансовое Управление, Отдел статистики)	Январь-декабрь	Татаринова М.М., Гл. бухгалтер, зам. гл. бухгалтера, бухгалтерия в соответствии с распределением обязанностей	Формирование требуемых форм отчетности

3	Отслеживание лимитов подведомственных учреждений	Январь-декабрь	Татаринова М.М., Гл. бухгалтер, зам. глав. бухгалтера	Отчеты
4	Составление квартальных отчетов	Январь, апрель, июль, ноябрь	Отдел учета и отчетности	Отчеты
5	Помощь ПЭО в составлении проекта бюджета на 2018 год	Июль, август, сентябрь	Татаринова М.М., Гл. бухгалтер	Справка по результатам проверки
6	Составление отчетов по Доп. учреждениям и УО к балансовой комиссии	Ежеквартально	Татаринова М.М., Гл. бухгалтер	Подготовка материалов, расчеты, пояснительные записки

5.2. Прочие мероприятия

1	Проверка годовых и квартальных бюджетных отчетов подведомственных учреждений об исполнении бюджетов учреждений, об исполнении смет доходов и расходов по приносящей доход деятельности	по графику	Мымликова Т.В. Зам.гл. бухгалтера	Отчет
2	Составление сводного бюджетного отчета об исполнении сметы доходов и расходов за 2016 год и квартальных в 2017 году	по графику	Гл. бухгалтер, зам. гл. бухгалтера	Свод по исполнению бюджета и пояснительная записка
3	Начисление заработной платы сотрудникам УО и подведомственных учреждений за фактически отработанное время согласно табелю учета рабочего времени, а также работникам, выполняющим работы по договорам возмездного оказания услуг	ежемесячно	Бухгалтер по заработной плате	Расчетные ведомости, журнал-ордер № 5
4	Составление и представление в комитет по статистике ежемесячной статистической отчетности	ежемесячно	В соответствии с должностными инструкциями	Отчеты
5	Составление журнала операций расчетов по оплате труда	ежемесячно	Бухгалтер по заработной плате	Журнал операций
6	Составление расчетной ведомости по средствам ФСС РФ	не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	Бухгалтер по заработной плате	Отчет

7	Составление налоговой декларации по налогу на имущество	не позднее 30 дней со дня окончания отчетного периода, а по итогам налогового периода не позднее 30 марта года, следующего за отчетным	Бухгалтер по налогам	Отчет
8	Составление расчета по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование	не позднее 15-го числа второго месяца, следующего за истекшим отчетным периодом	Бухгалтер по заработной плате	Отчет
9	Составление расчета и декларации по налогу прибыль	не позднее 28 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Бухгалтер по налогам	Отчет
10	Составление расчета по налогу на добавленную стоимость	не позднее 20 числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом	Бухгалтер по налогам	Отчет
11	Составление декларации по земельному налогу	не позднее 1-го февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом	Бухгалтер по налогам	Отчет
12	Составление декларации по налогу на транспорт	не позднее 1-го февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом	Бухгалтер по налогам	Отчет
13	Составление и представление в пенсионный фонд индивидуальных сведений о трудовом стаже, зарплате, доходе и начисленных взносах в ПФР застрахованных лиц на бумажных и на магнитных носителях	не позднее 15-го числа второго месяца, следующего за истекшим отчетным периодом	Бухгалтер по заработной плате	Отчет

14	Составление реестра сведений о доходах и сумм исчисленного и удержанного налога на доходы с физических лиц	не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным	Бухгалтер по заработной плате	Отчет
15	Проверка авансовых отчетов, составление журнала операций расчетов с подотчетными лицами	ежемесячно	Бухгалтер материалист	Журнал операций
16	Учет расчетов с поставщиками за товары и услуги	ежедневно	Бухгалтер по расчетам с поставщиками	Журнал операций
17	Учет кассовых и фактических расходов	ежемесячно	Татарина М.М., Гл. бухгалтер, зам. гл. бухгалтера	Отчет 1 мм
18	Обработка платежных поручений	ежедневно	Бухгалтер по кассовым и банковским операциям, зам. гл. бухгалтера	Журнал операций
19	Ежедневное оформление на компьютере в банк платежных поручений	ежедневно	Бухгалтер по кассовым и банковским операциям	Платежные поручения
20	Получение денежных средств из банка и выдача подотчетным лицам	ежедневно	Бухгалтер по кассовым и банковским операциям	Приходные и расходные кассовые ордера
21	Ежедневное составление кассовых отчетов	ежедневно	Бухгалтер по кассовым и банковским операциям	Кассовая книга
22	Проверка кассовых отчетов, составление журнала операций по кассе	ежемесячно	Бухгалтер по кассовым и банковским операциям	Журнал операций
23	Снятие наличных денежных средств в кассе УО	ежеквартально	Комиссия	Акт снятия наличия денежных средств в кассе
24	Ведение Главной книги	ежемесячно	Татарина М.М., Гл. бухгалтер, зам. гл. бухгалтера	Главная книга

25	Проведение инвентаризации имущества	ноябрь, декабрь текущего года	Бухгалтер материалист, инвентаризационная комиссия	Инвентаризационные описи; Акты сверок расчетов; Акт о результатах инвентаризации
26	Устные консультации руководителям и подотчетным лицам подведомственных учреждений по вопросам бухгалтерского учета, отчетности, финансирования и др.	в течение всего года	Татарина М.М., Гл. бухгалтер, зам. гл. бухгалтера	
27	Работа с письмами и жалобами работников учреждений образования	в течение всего года	Татарина М.М., Гл. бухгалтер, зам. гл. бухгалтера	Ответы на письма, заявления и жалобы
28	Проведение внутреннего финансового контроля в Управлении образования и образовательных учреждениях	Ежедневно, в течение всего года	Татарина М.М., Гл. бухгалтер, зам. гл. бухгалтера, бухгалтерия в соответствии с распределением обязанностей, специалисты ПЭО	Справки о проделанной работе
29	Контроль за текущей работой отдела учета и отчетности УО	в течение всего года	Татарина М.М., Гл. бухгалтер	